

Шаблон додаткової угоди до діючого договору з контрагентами про обмін документами в електронному вигляді.

ДОДАТКОВА УГОДА № ____

до Договору № ____ від «__» _____ 2018 року про _____

м. Київ
2018 року

«__» _____

Товариство з обмеженою відповідальністю «_____», в особі _____, яка діє на підставі _____, (далі - Сторона 1), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «_____», в особі _____, яка діє на підставі _____, (далі - Сторона 2), з іншої сторони, а разом іменуються Сторони, уклали цю додаткову угоду № __ від _____ року (надалі – Угода) до Договору № ____ від _____ року (надалі – Договір) про наступне:

1. Сторони погодили внести зміни до Договору № ____ від «__» _____ року.

2. Сторони дійшли згоди доповнити розділ __ «_____» Договору пунктами _____, виклавши їх у наступній редакції:

« _____. Підписуючи цей Договір Сторони погоджуються використовувати при здійсненні своєї діяльності електронні документи та призначений для цього кваліфікований електронний підпис (далі - КЕП). Сторони визнають будь-які документи, складені та надані будь-якою Стороною іншої в електронному вигляді із застосуванням КЕП засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях, як оригінали, що мають юридичну силу. Сторони визнають, що кваліфікований електронний підпис має таку саму юридичну силу, як і власноручний підпис, та має презумпцію його відповідності власноручному підпису.

_____. Сторони погодили, що додаткові угоди до цього Договору, Додатки, Специфікації, які є невід'ємною частиною цього Договору, а також первинні документи на виконання цього Договору будуть складатися Сторонами в електронному вигляді із дотриманням законодавства про електронні документи та електронний документообіг та законодавства у сфері кваліфікованого електронного підпису.»

3. Інші умови вищевказаного Договору залишаються незмінними і Сторони підтверджують по ним свої зобов'язання.

4. Ця Угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та є невід'ємною частиною Договору.

5. Ця Угода складена українською мовою в двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), а у випадку підписання електронного договору - одного, що мають однакову юридичну силу.

Підписи та реквізити Сторін:

Сторона 1:

Товариство з обмеженою
відповідальністю

«_____»

Місцезнаходження:

р/р №

Банк

МФО:

Код ЄДРПОУ

e-mail:

(посада підписанта)

_____/_____/

(підпис)

(ПІБ

підписанта)

Сторона 2:

Товариство з обмеженою
відповідальністю

«_____»

Місцезнаходження:

р/р №

Банк

МФО:

Код ЄДРПОУ

e-mail:

(посада підписанта)

_____/_____/

(підпис)

(ПІБ

підписанта)